

Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach
34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 8

Spytkowice, dn. 5 marca 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZP/OR.242.1.2026

Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach informuje, że prowadzi rozeznanie rynku i zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie zadania:

Zakup nowości wydawniczych dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Spytkowicach, prowadzone w trybie poza ustawą (art.2, ust.1, pkt.1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku, Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zmianami).

Zamawiający: **Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice.**

Szacunkowa wartość zamówienia – **30 000 złotych brutto.**

1. Opis przedmiotu zamówienia

Zakup nowości wydawniczych: książek i audiobooków dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Spytkowicach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do niniejszego zapytania, który stanowić będzie załącznik do umowy.

Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 30 listopada 2026 r.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

Do złożenia oferty na ww. zamówienie zapraszamy wykonawców, którzy uprawnienia i potencjał dający gwarancję należytego wykonania zamówienia publicznego, a także nie zaistniały okoliczności stanowiące podstawę do wykluczenia wykonawcy z art. 24 ustawy Pzp, dotyczące m.in. nierzetelności, upadłości, zaległości publicznoprawnych albo karalności.

Oferty wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków nie będą rozpatrywane.

3. Kryteria wyboru oferty cenowej.

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:

- 1) ilość i rodzaje dostępnych tytułów (50%)
- 2) wysokość % udzielonego rabatu (25%)
- 3) warunki dostawy do zamawiającego (25%)

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania, w tym dostarczenie zamówienia do siedziby zamawiającego oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT.

4. Wymagane dokumenty.

Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

1. **Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.**
2. **Zgodę na przetwarzanie danych osobowych stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.**

Osoby do kontaktu: **Monika Smurzyńska, Małgorzata Dębska**

Telefon: **33 8791717**

Adres: **34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 8**

5. Składanie ofert.

Termin złożenia ofert: **do dnia 11.03.2026 r. do godz. 14:00**

- 1) drogą elektroniczną na adres: gbpspytkowice@gmail.com
- 2) osobiście do biura w budynku GBP: **34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 8**
- 3) drogą listowną na ww. adres.

Osoby do kontaktu: **Monika Smurzyńska, Małgorzata Dębska**

Telefon: **33 8791717**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli nie zostaną spełnione wszystkie warunki określone w zapytaniu.

6. Ochrona danych osobowych

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji zamówienia Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje zawarte w załączniku do niniejszego zapytania.

Zapisy wyłącznie gdy nie zawieramy umowy w formie pisemnej, gdy zawieramy – te zapisy powinny znaleźć się w umowie:

Jeżeli w związku z realizacją niniejszego zamówienia niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych, których Wykonawca będzie administratorem, wdroży on odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń, tak by spełnić wymogi obowiązującego prawa oraz chronić prawa osób, których dane dotyczą.

Jeżeli Wykonawca w celu realizacji niniejszego zamówienia pozyska dane osób fizycznych, zobowiązany będzie do przekazania im informacji wymaganych przepisami prawa, podawanych w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą oraz w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

Zapisy wyłącznie, gdy powierzamy wykonawcy dane, które posiadamy, a jest to niezbędne do realizacji zamówienia (jeśli zawieramy umowę w formie pisemnej – w umowie):

Wykonawca zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych dotyczących przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego, by przetwarzanie spełniało wymogi obowiązującego prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

W celu realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca w imieniu Zamawiającego przetwarza przez okres jego trwania, dane osobowe osób objętych niniejszym zamówieniem, niezbędne do jego realizacji.

Wykonawca w szczególności:

- 1) przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego;
- 2) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy;
- 3) podejmuje wszelkie środki wymagane, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych;
- 4) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Zamawiającemu;
- 5) w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą;
- 6) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych oraz oceny skutków dla ochrony danych i uprzednich konsultacji;

- 7) po zakończeniu realizacji niniejszego zamówienia usuwa lub zwraca Zamawiającego wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych;
- 8) udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

7. Informacje dodatkowe.

Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- 3) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 4) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- 1) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
- 3) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego Wykonania zamówienia;
- 4) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
- 5) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- 6) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 7) akceptuje postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodną z tym wzorem;
- 8) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt. 6 niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- 5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) odwołania niniejszego zapytania, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: gbpspytkowice@gmail.com

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 5/2021
z dnia 22 marca 2021 r.
Dyrektora GBP w Spytkowicach

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA
OFERTOWEGO NR ZP/OR.242.1.2026**

FORMULARZ OFERTY

Przedmiot zamówienia	Zakup nowości wydawniczych dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Spytkowicach
Zamawiający	Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach ul. Zamkowa 8 34-116 Spytkowice
Nazwa i adres wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Cena ofertowa w zł brutto (cyfrowo)	
(Poza cenowe kryterium wyboru oferty, <i>np. termin realizacji zamówienia – np. w dniach</i>)	

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA
OFERTOWEGO NR ZP/OR.242.1.2026**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
--------------------------------	--

Składając ofertę na zadanie: **Zakup nowości wydawniczych dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Spytkowicach, oświadczam, że:**

Na podstawie art.6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L Nr 119) zwanego dalej „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu w celu wzięcia udziału w postępowaniu dotyczącym zapytania ofertowego, organizowanym przez Administratora Danych, którym jest Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, tel. 33 8791717, e-mail: gbpspytkowice@gmail.com

Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że powyższa zgoda może być przeze mnie wycofana w każdym czasie, jednakże wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.

Oświadczam także, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 3 do zapytania** związanej z ochroną danych osobowych przetwarzanych u Administratora danych.

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Wycofanie zgody

Na podstawie art.7, ust.3 RODO wycofuję wyżej wymienioną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych.

.....
(data i czytelny podpis osoby wycofującej zgodę)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna do zapytania ofertowego na: **Zakup nowości wydawniczych dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Spytkowicach.**

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach przetwarza dane zawarte w ofertach albo we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) mają charakter danych osobowych.

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Spytkowice, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, poprzez email: gbpspytkowice@gmail.com lub telefonicznie pod numerem telefonu: (33) 879-17-17.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: Spytkowice, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, poprzez email: iod@iods.pl.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie publiczne oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. oraz z obowiązków księgowo-rachunkowych i archiwizacyjnych. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/ Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami danych osobowych zawartych w ofertach będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy Administratora, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas jej trwania.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

1. Dostępu do treści swoich danych osobowych,
 2. Otrzymania kopii danych osobowych,
 3. Sprostowania danych osobowych,
 4. Żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych, jednakże mogą być przekazywane do państw trzecich (m.in. USA) poprzez korzystanie przez Administratora z narzędzi firm mających siedziby lub oddziały poza UE.