

**Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach  
ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice**

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Spytkowicach  
34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 8  
pow. Wadowice, woj. Małopolskie

Spytkowice, dn. 05.04.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZP/OR.242.5.2023**

Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach informuje, że prowadzi rozeznanie rynku i zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie zadania:

**„Modernizacja budynku GBP w Spytkowicach poprzez zakup wyposażenia”**, w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego Programem Operacyjnym „Rybnictwo i Morze”,

prowadzone w trybie poza ustawą (art.2, ust.1, pkt.1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku, Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zmianami).

Zamawiający: **Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice.**

Szacunkowa wartość zamówienia – **9 157,35 złotych brutto.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

Zakup mebli – stołów, krzeseł, foteli.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, który stanowić będzie załącznik do umowy.

**Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 23 maja 2023 roku.**

**2. Warunki udziału w postępowaniu.**

1) Do złożenia oferty na ww. zamówienie zapraszamy wykonawców, którzy posiadają uprawnienia i potencjał dający gwarancję należytego wykonania zamówienia publicznego, a także nie zaistniały okoliczności stanowiące podstawę do wykluczenia wykonawcy z art. 24 ustawy Pzp, dotyczące m.in. nierzetelności, upadłości, zaległości publicznoprawnych albo karalności.

2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

3) Oferty wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków nie będą rozpatrywane.

### **3. Kryteria wyboru oferty cenowej.**

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:

- 1) cena brutto za wykonanie zamówienia - 45%
- 2) zgodność wymaganych parametrów sprzętowych - 40%
- 3) najkrótszy termin realizacji zamówienia – 15%

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania, w tym dostarczenie zamówienia do siedziby zamawiającego oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT.

Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **4. Wymagane dokumenty.**

Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

1. Wypełniony **formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
2. **Zgodę na przetwarzanie danych osobowych** stanowiącą załącznik nr 2 do zapytania.
3. **Oświadczenie** stanowiące załącznik nr 4 do zapytania.

Osoby do kontaktu: **Alicja Kolasa, Małgorzata Dębska**

Telefon: **33 8791717**

Adres: **34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 8**

### **5. Składanie ofert.**

Termin złożenia ofert: **do dnia 17.04.2023 r. do godz. 12.00**

- 1) drogą elektroniczną na adres: [dyrektor@gbpspytkowice.pl](mailto:dyrektor@gbpspytkowice.pl)
- 2) osobiście do biura w budynku GBP: **34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 8**
- 3) drogą listowną na ww. adres.

Osoby do kontaktu: **Alicja Kolasa, Małgorzata Dębska**

Telefon: **33 8791717**

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- 1) jeśli nie zostaną spełnione wszystkie warunki określone w zapytaniu;
- 2) jeśli została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
- 3) jeśli została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z beneficjentem;
- 4) jeśli została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu.

### **6. Ochrona danych osobowych**

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji zamówienia Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje zawarte w załączniku nr 2 i nr 3 do niniejszego zapytania.

Jeżeli w związku z realizacją niniejszego zamówienia niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych, których Wykonawca będzie administratorem, wdroży on odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń, tak by spełnić wymogi obowiązującego prawa oraz chronić prawa osób, których dane dotyczą.

Jeżeli Wykonawca w celu realizacji niniejszego zamówienia pozyska dane osób fizycznych, zobowiązany będzie do przekazania im informacji wymaganych przepisami prawa, podawanych w przypadku zbierania danych

osobowych od osoby, której dane dotyczą oraz w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

## **7. Informacje dodatkowe.**

Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- 3) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- 1) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
- 3) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego Wykonania zamówienia;
- 4) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
- 5) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- 6) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 7) akceptuje postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodną z tym wzorem;
- 8) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt. 6 niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- 5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) odwołania niniejszego zapytania jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: [dyrektor@gbpspytkowice.pl](mailto:dyrektor@gbpspytkowice.pl)

**Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.**

**DYREKTOR**  
**Gminnej Biblioteki Publicznej**  
**w Spytkowicach**  
**mgr Alicja Kolasa**

.....  
(podpis pracownika odpowiedzialnego za zamówienia publiczne)

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA  
OFERTOWEGO NR ZP/OR.242.5.2023**

**FORMULARZ OFERTY**

Przedmiot zamówienia	<b>Modernizacja budynku GBP w Spytkowicach poprzez zakup wyposażenia.</b>
Zamawiający	<b>Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach ul. Zamkowa 8 34-116 Spytkowice</b>
Nazwa i adres wykonawcy	
Adres do korespondencji oraz e-mail	
Cena ofertowa w zł brutto (cyfrowo)	

Lp.	Nazwa produktu	Liczba produktów	Jednostkowa cena nabycia (za 1 szt.) w pełnych zł brutto	Łączna cena nabycia w pełnych zł brutto (w każdym wierszu iloczyn liczby produktów oraz jednostkowej ceny nabycia)
1.	<b>Stół</b> Parametry: składany wymiary: 160x80 cm	<b>5</b>		
2.	<b>Krzesło</b> Parametry: wymiary: 88x45 cm, głębokość 44 cm rama z rur stalowych siedzisko i oparcie z tworzywa sztucznego	<b>40</b>		

3.	<b>Fotel</b> Parametry: wymiary: 77x77 cm, głębokość 63 cm tapicerowane siedzisko i oparcie	4		
Poza cenowe kryterium wyboru oferty: <i>Ostateczny termin realizacji zamówienia  (wraz z dostawą do siedziby zamawiającego)  do 23 maja 2023 roku.</i>				



**FOTEL WZÓR**



**STÓŁ SKŁADANY WZÓR**



**KRZESŁO WZÓR**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA  
OFERTOWEGO NR ZP/OR.242.5.2023**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców )	<b>ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH</b>
---------------------------------	--

Składając ofertę na zadanie: **Modernizacja budynku GBP w Spytkowicach poprzez zakup wyposażenia,**

**oświadczam, że:**

Na podstawie art.6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L Nr 119) zwanego dalej „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu w celu wzięcia udziału w postępowaniu dotyczącym zapytania ofertowego, organizowanym przez Administratora Danych, którym jest Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, tel. 33 8791717, e-mail: [gbpspytkowice@gmail.com](mailto:gbpspytkowice@gmail.com)

Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że powyższa zgoda może być przeze mnie wycofana w każdym czasie, jednakże wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.

Oświadczam także, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 3 do zapytania** związanej z ochroną danych osobowych przetwarzanych u Administratora danych.

.....  
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

**Wycofanie zgody**

Na podstawie art.7, ust.3 RODO wycofuję wyżej wymienioną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych.

.....  
(data i czytelny podpis osoby wycofującej zgodę)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Klauzula informacyjna do zapytania ofertowego na: **Modernizacja budynku GBP w Spytkowicach poprzez zakup wyposażenia.**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach przetwarza dane zawarte w ofertach albo we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) mają charakter danych osobowych.

**I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna w Spytkowicach. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Spytkowice, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, poprzez email: [gbpspytkowice@gmail.com](mailto:gbpspytkowice@gmail.com) lub telefonicznie pod numerem telefonu: (33) 879-17-17.

**II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: Spytkowice, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, poprzez email: [iod@iods.pl](mailto:iod@iods.pl).

**III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie publiczne oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. oraz z obowiązków księgowo-rachunkowych i archiwizacyjnych. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

**IV. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/ Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

**V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami danych osobowych zawartych w ofertach będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy Administratora, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

**VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas jej trwania.

**VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

1. Dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. Otrzymania kopii danych osobowych,
3. Sprostowania danych osobowych,
4. Żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

– w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.

**VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

**IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

**X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych, jednakże mogą być przekazywane do państw trzecich (m.in. USA) poprzez korzystanie przez Administratora z narzędzi firm mających siedziby lub oddziały poza UE.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)